



Al Responsabile della Trasparenza della FNOPO per l'accesso civico  
Piazza Tarquinia 5/d - 00183 Roma  
[trasparenza@fnopo.it](mailto:trasparenza@fnopo.it)

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (C.D. FOIA)**

(art. 5 co. 2 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o

COGNOME*	
NOME*	
NATA/O*	
RESIDENTE IN	
PROVINCIA	
VIA/N.	
EMAIL/PEC	
TEL./CELL	
IN QUALITA' DI (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)	

**CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

Ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)

---

---

---

---

---

Ambito a cui afferiscono i dati e documenti richiesti

- Organizzazione e funzionamento dei servizi
- Organi di indirizzo politico
- Personale
- Consulenti e collaboratori
- Risorse finanziarie, attività contrattuale, gestione patrimonio
- Banche dati
- Atti e provvedimenti
- Contratti pubblici
- Attività istituzionale / Trasparenza,
- Attività istituzionale / Anticorruzione
- Altro



Finalità della domanda (informazione facoltativa)

- a titolo personale
- per attività di ricerca o studio
- per finalità giornalistiche
- per conto di una organizzazione non governativa
- per conto di un'associazione di categoria
- per finalità commerciali

### **DICHIARA**

- Di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

- di voler ricevere quanto richiesto alternativamente (selezionare una delle seguenti opzioni):

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
(Si allega copia del documento di identità)

\* dati obbligatori

I dati personali forniti e autorizzati con la sottoscrizione della richiesta saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) e titolare dei dati è la FNOPO